

TP. Hồ Chí Minh, ngày 8 tháng 11 năm 2024

Kính gửi: Các Khoa, Phòng có liên quan

QUY TRÌNH
TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ HỌC TẬP HỌC KỲ II, NĂM HỌC 2024-2025

1. Khung thời gian đào tạo học kỳ II

- Ngày 10/02/2025: Các Khoa tổ chức sinh hoạt với sinh viên.
- Sinh viên đại học năm thứ nhất (20 tuần):
 - + Thời gian học tập: 19 tuần (11/02/2025 - 20/6/2025); bố trí tối đa 19 tín chỉ/lớp sinh viên/học kỳ.
 - Sinh viên đại học năm thứ 2,3,4 (21 tuần):
 - + Thời gian học tập: 19 tuần (11/02/2025 - 20/6/2025); bố trí tối đa 20 tín chỉ/lớp sinh viên/học kỳ.
 - Thời gian thi kết thúc học phần từ:
 - + Sinh viên đại học năm thứ nhất thi kết thúc học phần từ (23/6/2025 - 27/6/2025).
 - + Sinh viên đại học năm thứ 2, 3, 4 thi kết thúc học phần: 2 tuần từ (23/6/2025 - 04/7/2025).
 - Sinh viên đại học năm thứ nhất học giáo dục quốc phòng: 4 tuần (30/6/2025 - 27/7/2025) thuộc Học kỳ Hè.
 - Sinh viên bình bầu rèn luyện học kỳ
 - + Sinh viên đại học năm thứ nhất ngày 28/6/2025.
 - + Sinh viên đại học năm thứ 2, 3, 4 ngày 05/7/2025.
 - Thời gian nghỉ Lễ:
 - + Giỗ tổ Hùng Vương: 07/4/2025 (Thứ Hai).
 - + Giải phóng Miền Nam, Quốc tế Lao động: 30/4/2025-02/5/2025 (Thứ Tư, Thứ Năm, Thứ Sáu), học bù thứ Bảy ngày 26/4/2025.
 - Nghỉ hè 2025: 05 tuần (07/7/2025 - 10/8/2025).

Sau buổi học cuối cùng của mỗi học phần từ 3 tuần đến 1 tháng, Phòng khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục phối hợp với các Khoa bố trí lịch thi kết thúc học phần theo nguyện vọng của sinh viên nhằm giảm tải đợt thi cuối học kỳ. Các lớp thực tập giữa khóa, thực tập cuối khóa học tổ chức thi kết thúc học phần trước khi đi thực tập.



2. Quy trình xây dựng kế hoạch, tổ chức đăng ký học tập

BƯỚC	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ, CÁ NHÂN THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN
1	- Thống kê những học phần sinh viên của từng lớp, từng khóa đã học và chưa học từ học kỳ I, năm học 2024-2025 trở về trước. - Xác định danh sách học phần dự kiến tổ chức đào tạo trong học kỳ II, năm học 2024-2025: + Các lớp đại học năm thứ 2,3,4: tối đa 20 tín chỉ + Các lớp đại học năm thứ 1: tối đa 19 tín chỉ	Các Khoa	Từ ngày 08/11/2024 đến ngày 14/11/2024
2	- Gửi danh sách học phần dự kiến tổ chức đào tạo đến sinh viên, cố vấn học tập qua mail (chú ý đảm bảo điều kiện tiên quyết của học phần) - Hợp lớp sinh viên (lớp hành chính) để chọn và thống nhất số lượng học phần, số lượng tín chỉ học tập trong học kỳ	Trưởng/Phó các Khoa và Cố vấn học tập	Từ ngày 14/11/2024 đến ngày 21/11/2024
3	- Bố trí giảng viên giảng dạy các học phần, hoàn chỉnh kế hoạch đào tạo học kỳ (thời gian, học phần, số tín chỉ, họ và tên giảng viên, phòng học). - Gửi kế hoạch hoàn chỉnh về bộ phận Quản lý đào tạo đại học chính quy, Phòng Đào tạo, QLKH và HTQT qua địa chỉ Email: daotao@hcmuc.edu.vn	Các Khoa	Từ ngày 21/11/2024 đến ngày 13/12/2024
4	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế tổng hợp, sắp xếp phòng học, hoàn chỉnh kế hoạch đào tạo học kỳ trên Phần mềm quản trị của Trường	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế	Từ ngày 13/12/2024 đến ngày 06/01/2025

BƯỚC	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ, CÁ NHÂN THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN
5	- Người học đăng nhập vào Cổng thông tin sinh viên để đăng ký hoặc hủy học phần (đảm bảo sĩ số lớp tối thiểu/tối đa theo quy định).	Người học	Từ ngày 07/01/2025 đến ngày 19/01/2025
6	- Người học chỉ có thể đăng ký học phần và không được hủy phần đã đăng ký (thực hiện đóng học phí theo thông báo bộ phận kế hoạch tài chính). - Người học muốn hủy học phần cần phải có đơn và có sự xác nhận của CVHT, lãnh đạo khoa.		Từ ngày 20/01/2025 đến ngày 21/02/2025

3. Sinh viên lưu ý:

- Đăng ký vào lớp học phần nào thì học tập theo lịch của lớp học phần đó, không được tùy tiện thay đổi lịch học và lớp học.

- Đăng ký học lại học phần: sinh viên xem lịch học trên cổng thông tin sinh viên hoặc liên hệ các Khoa nhằm tránh trùng lịch học với các học phần đã đăng ký trong học kỳ.

- Đối với khóa học sinh viên đã tốt nghiệp khi đăng ký học phần phải thông tin về Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế thực hiện khung thời gian đào tạo. Bộ phận kế hoạch tài chính thực hiện thiết lập học phí trên hệ thống quản trị để sinh viên đăng ký học phần.

+ Thời gian đăng ký học phần từ ngày 07/01/2025 đến ngày 21/02/2025.

+ Thời gian sinh viên có thể thay đổi lựa chọn, hủy học phần từ ngày 07/01/2025 đến ngày 19/01/2025.

+ Từ ngày 20/01/2025 Nhà trường chuyển sang trạng thái chỉ đăng ký để chốt danh sách số lượng sinh viên/lớp học phần. Sinh viên không thể tự ý hủy lớp học phần đã chọn. Trường hợp sinh viên muốn hủy học phần phải làm đơn có xác nhận của CVHT và lãnh đạo khoa, hạn chốt ngày 21/02/2025.

+ Thời gian sinh viên đóng học phí từ ngày 20/01/2025 đến ngày 21/02/2025. Từ ngày 22/02/2025 sinh viên không thực hiện đóng học phí các học phần đã đăng ký thì không có tên trong danh sách lớp học phần.

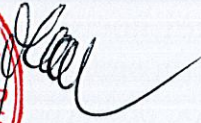
- Trường hợp có nhiều sinh viên đăng ký học lại học phần, Nhà trường sẽ xem



xét tổ chức lớp riêng trong học kỳ hoặc tổ chức lớp học phần vào học kỳ hè.

Đề nghị các Khoa, Phòng liên quan phổ biến và triển khai quy trình này đến sinh viên.

HIỆU TRƯỞNG


Lâm Nhân

