

Kính gửi: Các Khoa, Bộ môn, Phòng có liên quan

QUY TRÌNH TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ HỌC TẬP HỌC KỲ II, NĂM HỌC 2023-2024

1. Khung thời gian đào tạo học kỳ II

- Sinh viên đại học năm thứ 2,3,4 (20 tuần):
 - + Ngày 19/02/2024: các Khoa, Bộ môn tổ chức sinh hoạt với sinh viên.
 - + Học tập: 18 tuần (20/02/2024 - 21/6/2024); bố trí tối đa 20 tín chỉ/lớp sinh viên/học kỳ.
 - + Thi kết thúc học phần: 2 tuần (24/6/2024 - 05/7/2024).
 - + Sau buổi học cuối cùng của mỗi học phần từ 3 tuần đến 1 tháng, Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục phối hợp với các Khoa, Bộ môn bố trí lịch thi kết thúc học phần theo nguyện vọng của sinh viên nhằm giảm tải đợt thi cuối học kỳ. Các lớp thực tập giữa khóa, thực tập cuối khóa học tổ chức thi kết thúc học phần trước khi đi thực tập.
- Sinh viên đại học năm thứ nhất (20 tuần):
 - + Ngày 19/02/2024: các Khoa, Bộ môn tổ chức sinh hoạt với sinh viên.
 - + Học tập: 18 tuần (20/02/2024 - 21/6/2024); bố trí tối đa 20 tín chỉ/lớp sinh viên/học kỳ
 - + Thi học kỳ: 2 tuần (24/6/2024 - 05/7/2024)
 - + Học giáo dục quốc phòng: 4 tuần (08/7/2024 - 02/8/2024) thuộc Học kỳ Hè.
- Sinh viên bình bầu rèn luyện ngày 06/7/2024.
- Thời gian nghỉ Lễ:
 - + Kỷ niệm Ngày lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: 26/3/2024 (Thứ Ba).
 - + Giỗ tổ Hùng Vương: 18/4/2024 (Thứ Năm).
 - + Giải phóng Miền Nam, Quốc tế lao động: 30/4/2024-01/5/2024 (Thứ Ba, Thứ Tư), nghỉ học ngày thứ Hai 29/4/2024 và học bù ngày thứ Bảy 04/5/2024.
 - + Nghỉ hè 2024: 5 tuần (08/7/2024 - 11/8/2024).
- Thời gian tổ chức dạy và học;
 - + Từ thứ Hai đến chiều thứ Sáu, trừ các ngày nghỉ và họp, sinh hoạt
 - + Không tổ chức dạy và học thứ Bảy, Chủ nhật.
- Lãnh đạo¹ Nhà trường họp, đối thoại với sinh viên 2 lần/học kỳ:
 - + Quý I/2024
 - + Quý II/2024



¹ Bao gồm: Lãnh đạo Nhà trường, Trưởng các đơn vị trực thuộc Nhà trường.

2. Quy trình xây dựng kế hoạch, tổ chức đăng ký học tập

BƯỚC	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ, CÁ NHÂN THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN
1	- Thống kê những học phần sinh viên của từng lớp, từng khóa đã học và chưa học từ học kỳ I, năm học 2023-2024 trở về trước. - Xác định danh sách học phần dự kiến tổ chức đào tạo trong học kỳ II, năm học 2023-2024: + Các lớp đại học năm thứ 1, 2,3,4: tối đa 20 tín chỉ.	Các Khoa, Bộ môn.	Từ ngày 23/11/2023 đến ngày 01/12/2023
2	- Gửi danh sách học phần dự kiến tổ chức đào tạo đến sinh viên, cố vấn học tập qua mail (chú ý đảm bảo điều kiện tiên quyết của học phần). - Họp lớp sinh viên (lớp hành chính) để chọn và thống nhất số lượng học phần, số lượng tín chỉ học tập trong học kỳ.	Trưởng/Phó các Khoa, Bộ môn và Cố vấn học tập.	Từ ngày 01/12/2023 đến ngày 08/12/2023
3	- Bố trí giảng viên giảng dạy các học phần, hoàn chỉnh kế hoạch đào tạo học kỳ (thời gian, học phần, số tín chỉ, họ và tên giảng viên, phòng học). - Gửi kế hoạch hoàn chỉnh về Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế qua địa chỉ email: daotao@hcmuc.edu.vn	Các Khoa, Bộ môn.	Từ ngày 08/12/2023 đến ngày 22/12/2023
4	- Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế tổng hợp, sắp xếp phòng học, hoàn chỉnh kế hoạch đào tạo học kỳ trên Phần mềm quản trị của Trường.	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế.	Từ ngày 22/12/2023 đến ngày 07/01/2024
5	- Người học đăng nhập vào Cổng thông tin sinh viên để đăng ký học phần (đảm bảo sĩ số lớp tối thiểu/tối đa theo quy định).	Người học	Từ ngày 08/01/2024 đến ngày 18/2/2024
	- Thực hiện thủ tục đóng học phí (trực tuyến hoặc tại ngân hàng).		Từ ngày 08/01/2024 đến ngày 01/3/2024

BƯỚC	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ, CÁ NHÂN THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN
6	- Trong trường hợp cần thiết, người học sẽ đăng ký học bổ sung hoặc rút bớt học phần đã đăng ký vào 02 tuần đầu của học kỳ phải có đơn và xác nhận của CVHT.	Người học	Từ ngày 19/02/2024 đến ngày 01/3/2024

3. Sinh viên lưu ý:

- Đăng ký vào lớp học phần nào thì học tập theo lịch của lớp học phần đó, không được tùy tiện thay đổi lịch học và lớp học.

- Đăng ký học lại học phần: sinh viên xem lịch học trên cổng thông tin sinh viên hoặc liên hệ các Khoa, Bộ môn nhằm tránh trùng lịch học với các học phần đã đăng ký trong học kỳ.

+ Thời gian sinh viên có thể thay đổi lựa chọn, hủy học phần từ ngày 08/01/2024 đến ngày 18/02/2024.

+ Từ ngày 19/02/2024 - 01/3/2024 nhà trường chuyển sang trạng thái chỉ đăng ký để chốt danh sách số lượng sinh viên lớp học phần để mở lớp học. Sinh viên chỉ có thể đăng ký không thể tự ý hủy lớp học phần đã chọn.

- Trường hợp có nhiều sinh viên đăng ký học lại học phần, Nhà trường sẽ xem xét tổ chức lớp riêng trong học kỳ hoặc tổ chức lớp học phần vào học kỳ Hè.

- Sinh viên có nguyện vọng học tập và học kỳ Hè, năm học 2023-2024 thời gian đăng ký từ ngày 18/3/2024 đến 26/4/2024 tại các Khoa, Bộ môn tổng hợp gửi đề nghị về Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế. Điều kiện mở lớp học phần đảm bảo sĩ số sinh viên tối thiểu là 30 sinh viên.

Đề nghị các Khoa, Phòng liên quan phổ biến và triển khai quy trình này đến sinh viên.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 11 năm 2023

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trịnh Đăng Khoa

